PILITRUST CONSULTING

PROGRAMME DE FORMATION

LE ROLE DU MANAGER

Version V3 – mise à jour le 20/11/2026

Durée	14 heures (2 jours de 7 h)	**Modalité**	Présentiel intra-entreprise ou distanciel synchrone
Effectif	1 à 8 participants	**Tarif**	2 520 € net de taxe (1 260 € / jour) par groupe
Délai d'accès	2 à 4 semaines	**Reconnaissance**	Attestation de fin de formation (non certifiante)

Public visé

- Managers, encadrants de proximité, chefs d'équipe et responsables de service.
- Dirigeants de TPE / PME.
- Membres d'une équipe, lorsque la formation est suivie en format collectif avec leur manager.

Prérequis

- Aucun diplôme ni niveau requis.
- Exercer ou s'apprêter à exercer une fonction d'encadrement, ou faire partie de l'équipe concernée.
- Un entretien de positionnement préalable permet de vérifier l'adéquation de la formation au besoin.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

1. Clarifier son rôle de manager, ses responsabilités et celles de son équipe.
2. Adapter sa posture de management (commandant, leader, coach) aux situations et aux personnes.
3. Construire un cadre de fonctionnement commun et un climat de confiance dans l'équipe.
4. Outiller son management au quotidien (rituels, délégation, recadrage) et construire un plan d'action individuel et collectif.

Contenu de la formation

Fil rouge : la méthode PILITRUST en 6 étapes — Confiance, Influence, Leadership, Innovation, Performance, Confiance (réévaluation). Les durées sont indicatives et adaptées au rythme du groupe.

JOUR 1 (7 H)

Accueil et positionnement — 0 h 30

- Présentation des objectifs et du déroulé, recueil des attentes.
- Questionnaire d'auto-évaluation initial et passation du diagnostic STARTRUST.

Module 1 — Clarifier les rôles et les responsabilités du manager et de son équipe — 2 h

- La confiance : générer de la confiance à partir d'un diagnostic précis (STARTRUST).
- L'influence : travailler la confiance en soi et la confiance donnée.
- Le leadership : travailler la confiance reçue.
- L'innovation : aborder la gestion du changement et l'amélioration continue.
- La performance : combiner conscience, confiance et compétence.
- La confiance : réévaluer l'impact de la performance sur les relations.

Module 2 — Animer son équipe — 2 h

- Renforcer sa délégation et faciliter la coopération.
- Créer un climat de confiance avec son équipe.

- Définir les rôles dans l'équipe et clarifier les objectifs.
- Augmenter la performance de l'équipe.
- Mise en pratique : étude de cas.

Module 3 — Mobiliser les savoir-être individuels 2 h 30

- Mettre en place des délégations qui génèrent de la confiance.
- Miser sur les 3 niveaux de confiance — en soi, donnée, reçue — pour créer un cercle vertueux.
- Régler les problèmes de relation qui génèrent de la méfiance.
- Pratiquer un management par la confiance.
- Mise en pratique : jeux de rôle.

JOUR 2 (7 H)

Module 4 — Développer des comportements efficaces 2 h

- Les 3 postures du manager : commandant, leader, coach — choisir la posture adaptée à la situation.
- Identifier ses styles de management qui génèrent de la confiance.
- Adapter ses comportements au contexte et aux situations.
- Définir ses axes d'amélioration.
- Développer l'autonomie de ses collaborateurs.
- Mise en pratique : mises en situation.

Module 5 — Devenir le représentant de son équipe en interne 1 h 30

- Établir des relations de confiance avec sa hiérarchie.
- Gérer les relations clients-fournisseurs internes et externes.
- Développer des savoir-être transversaux.
- Mise en pratique : étude de cas.

Module 6 — Diagnostiquer les situations difficiles et intervenir efficacement 3 h

- Diagnostic précis des relations : entreprise et travail, manager / employé, hiérarchie et équipes, clients et partenaires.
- Prendre conscience de ses comportements : croiser les 3 niveaux et les 9 dimensions de la confiance sur l'échelle de confiance.
- Repérer ce qui génère de la méfiance et ce qui favorise la confiance.
- Construire son plan d'action concret, individuel et collectif.

Évaluation finale et bilan 0 h 30

- Nouvelle passation du diagnostic STARTRUST ; évaluation des acquis sur grille (mises en situation et jeux de rôle).
- Présentation des plans d'action, bilan de la formation et questionnaire de satisfaction.

Méthodes mobilisées

Le formateur adapte le contenu aux besoins des participants et combine plusieurs méthodes :

- **Affirmative (expositive) :** le formateur présente une procédure, en explique le pourquoi et le comment, puis les participants la reproduisent.
- **Interrogative :** le questionnement du formateur amène le participant à construire lui-même ses connaissances.
- **Démonstrative :** le formateur « fait », puis « fait faire » et enfin « refait » avec le participant pour corriger.
- **Applicative (active) :** exercices, études de cas, jeux de rôle et simulations à partir de situations réelles des participants.
- **Heuristique :** brainstorming et réflexion collective pour faire émerger de nouvelles solutions.

Modalités pédagogiques

- Présentiel, dans les locaux de l'entreprise cliente (intra-entreprise).

- Distanciel synchrone en classe virtuelle (Teams, Zoom ou Google Meet), avec les mêmes contenus et la même durée.
- Formation-action possible : application directe sur le terrain, à la demande du participant.
- Contenus adaptés aux besoins identifiés lors du positionnement et pendant la formation.
- À distance : 100 % en synchrone (classe virtuelle en direct, aucun module à suivre seul en ligne) ; assistance technique et pédagogique assurée par le formateur, par téléphone et par e-mail.
- Un livret d'accueil, remis avant le démarrage, présente le déroulement, le règlement intérieur et le dispositif de prévention et de signalement des violences (dont les violences sexistes et sexuelles), du harcèlement et des discriminations ; référent : Joseph Pili.

Moyens pédagogiques et techniques

- Matériel pédagogique : vidéoprojecteur, tableau, supports d'annotation ; matériel informatique et wifi mis à disposition si nécessaire.
- Outil de diagnostic STARTRUST (passation en début et en fin de formation).
- Support de cours numérique, remis au participant par e-mail à l'issue de la formation.
- En distanciel : lien de connexion envoyé avec la convocation ; les modalités techniques sont détaillées dans le livret d'accueil.

Encadrement pédagogique

- Formateur : Joseph Pili, dirigeant de Pilitrust Consulting. Responsable du service fusion en fonderie depuis 30 ans (toujours en poste) : encadrement d'équipes, conduite de la production, sécurité, qualité. Ancien sportif de haut niveau. Coach professionnel : il a réussi en 2020 les examens du parcours de formation visant le titre « Coach professionnel » de niveau 6 (organisme YYYOURS Formations, jury du 31/07/2020). Concepteur des programmes de management PILITRUST, PILISPARK et PILILEAN.
- Évaluation du formateur en 2025 par l'organisme REACTIF (certifié Qualiopi), dont il est formateur partenaire : satisfaction des bénéficiaires de formation 9/10, satisfaction des commanditaires 9,67/10 (commission d'évaluation du 16/04/2026).
- La formation est placée sous la responsabilité pédagogique de Joseph Pili, dirigeant de l'organisme.

Modalités d'évaluation

- Avant la formation : entretien et questionnaire de positionnement (profil, attentes, besoins) et diagnostic STARTRUST initial.
- Pendant la formation : évaluations formatives à chaque module (questionnaires, exercices, mises en situation, échanges avec le formateur).
- En fin de formation : évaluation des acquis sur une grille individuelle, objectif par objectif (non acquis / en cours / acquis), à partir des mises en situation et des jeux de rôle. Formation validée si le taux d'acquisition atteint au moins 75 % et qu'aucun objectif n'est « non acquis ».
- Évaluation des contenus et des enseignements par les participants, à l'aide d'un questionnaire distinct du questionnaire de satisfaction ; les résultats alimentent l'amélioration continue de la formation.
- Satisfaction : questionnaire à chaud en fin de formation ; enquête de satisfaction auprès de l'entreprise cliente 3 mois après la formation.

Suivi de l'exécution et sanction de la formation

- Feuilles d'émargement signées par demi-journée par le participant et le formateur (relevé de connexion en distanciel).
- Attestation de fin de formation unique remise à chaque participant : intitulé, durée en heures et en jours, assiduité, objectifs validés et résultat final de l'évaluation (formation validée ou non).

Type de reconnaissance

Formation non certifiante : elle ne délivre ni diplôme, ni titre, ni certification inscrite au RNCP ou au Répertoire spécifique. Une attestation de fin de formation est remise au participant. Cette formation n'est pas éligible au CPF. Elle ne confère aucun droit à poursuite d'études.

Modalités et délais d'accès

- **Modalités d'accès :** Prise de contact par téléphone ou e-mail, entretien de positionnement, proposition commerciale et convention de formation, puis convocation envoyée avant le démarrage.
- **Délai d'accès :** 2 à 4 semaines en moyenne entre la demande et le début de la formation, selon le calendrier et le dispositif de financement. Les demandes de prise en charge doivent être déposées auprès du financeur avant le démarrage.
- **Dates :** Sessions organisées à la demande, en intra-entreprise.
- **Horaires :** 9 h 00 – 12 h 30 et 13 h 30 – 17 h 00 (adaptables en intra).
- **Lieu :** Dans les locaux de l'entreprise cliente, en salle louée à proximité, ou à distance.

Tarif

- 1 260 € net de taxe par jour, soit 2 520 € net de taxe pour la formation complète (2 jours – 14 h), par groupe en intra-entreprise.
- TVA non applicable, article 261-4-4° a du Code général des impôts.
- Le tarif comprend l'animation, le diagnostic STARTRUST et les supports. Les frais de déplacement sont facturés en sus, selon devis.

Modalités de financement

- Financement direct par l'entreprise (plan de développement des compétences).
- Prise en charge par l'OPCO de l'entreprise ou, pour les dirigeants non salariés, par leur fonds d'assurance formation (AGEFICE, FIFPL, FAFCEA…), selon leurs critères : possible dès l'obtention de la certification Qualiopi de Pilitrust Consulting (démarche en cours).
- Formation non éligible au CPF.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Un entretien individuel et confidentiel est proposé à chaque participant pour identifier ses besoins d'adaptation : lieu, rythme, supports, modalités à distance.
- L'accessibilité des lieux de formation est vérifiée avant chaque session.
- Pilitrust Consulting est engagé dans la démarche de progrès continu pour l'accessibilité des formations de la Ressource Handicap Formation (charte d'engagement Agefiph signée le 06/11/2026).
- Si nécessaire, nous mobilisons nos partenaires : Ressource Handicap Formation Grand Est, Cap emploi Moselle, MDPH de la Moselle.
- Notre politique d'accessibilité (engagements et axes de progrès annuels, document généré par la plateforme Ressource Handicap Formation) est consultable sur notre site internet et sur simple demande.
- Référent handicap : Joseph Pili — 06 64 03 52 78 — joseph@pilitrust.fr

Indicateurs de résultats

Pilitrust Consulting a été créé en 2026 (nouvel entrant). Premiers résultats, mis à jour le 20/11/2026 : formation « Le rôle du manager » réalisée en intra-entreprise pour un client industriel, dans une version d'une journée (7 h), en 2 groupes, les 23 et 30/09/2026, pour 17 participants. Chaque indicateur a un objectif chiffré.

Indicateur	Résultat	Méthode de calcul
Taux de satisfaction des stagiaires (objectif ≥ 90 %)	100 % (note moyenne 9,0/10)	Réponses « satisfaisant » et « très satisfaisant » ÷ total des réponses aux questions notées du questionnaire de fin de formation × 100 (119 / 119).

Taux d'atteinte des objectifs pédagogiques (objectif ≥ 80 %)	100 %	Participants ayant validé la formation sur la grille d'évaluation des acquis (≥ 75 % des acquis, aucun objectif non acquis) ÷ participants évalués × 100 (17 / 17 ; taux d'acquisition moyen 94 %).
Taux de satisfaction des entreprises clientes (objectif ≥ 90 %)	Enquête en cours	Réponses « satisfait » et « très satisfait » ÷ total des réponses aux questions notées de l'enquête entreprise à 3 mois × 100.

Indicateurs mis à jour après chaque session ; détail des calculs sur la page « Nos résultats » de josephpili.fr. Les résultats d'évaluation du formateur obtenus en 2025 auprès de l'organisme REACTIF figurent dans la rubrique « Encadrement pédagogique ».

Contact

Pilitrust Consulting — 4 rue des Bleuets, 57890 Porcelette

Tél. : 06 64 03 52 78 — E-mail : joseph@pilitrust.fr — www.josephpili.fr